

## Wniosek – zawartość informacyjna

### WNIOSEK O FINANSOWANIE PROJEKTU W RAMACH PROGRAMU „DIAMENTOWY GRANT”

#### A. DANE WNIOSKODAWCY

1. Nazwa i adres jednostki naukowej (dla uczelni wymagany wydział)
2. Numer telefonu.
3. Numer faksu.
4. E-mail, www.
5. NIP, REGON jednostki naukowej
6. typ jednostki ( JBR, PAN, UCZELNIA, INNE)
7. dla uczelni rodzaj uczelni ( np. uniwersytety, artystyczne itp.)
8. województwo
9. resort nadzorujący.
10. kierownik jednostki ( tytuły, imię, nazwisko)

#### B. INFORMACJE OGÓLNE

1. Osoba prowadząca badania naukowe.( imię, nazwisko, rok urodzenia, telefon, meil, adres zamieszkania )
2. Opiekun naukowy (tytuł lub stopień naukowy, imię, nazwisko, miejsce pracy (bez słownikowania) )
3. Tytuł projektu (maksimum 250 znaków).
4. Dyscyplina naukowa.
5. Planowany okres realizacji projektu (w miesiącach).
6. Słowa kluczowe.
7. Planowane nakłady w zł: ogółem: .....,  
w tym na pierwszy rok realizacji projektu ..... .
8. Streszczenie projektu.  
(na odrębnej stronie, maksimum 1 strona A4 standardowego tekstu, w nagłówku streszczenia należy podać tytuł projektu i nazwę jednostki naukowej)

#### C. ANKIETA DOROBKU NAUKOWEGO OSOBY PROWADZĄCEJ BADANIA NAUKOWE

1. Najważniejsze nagrody i wyróżnienia uzyskane w toku studiów.
2. Wybitne osiągnięcia:
  - a) naukowe:
    - autorstwo lub współautorstwo publikacji naukowych w recenzowanych czasopismach naukowych o zasięgu co najmniej krajowym lub publikacje naukowe w formie książki,
    - udział w projektach lub grantach badawczych prowadzonych przez uczelnię, przez uczelnię we współpracy z innymi ośrodkami akademickimi lub naukowymi lub partnerami z otoczenia społeczno-gospodarczego,
    - autorstwo lub współautorstwo patentu lub wzoru użytkowego,
    - wystąpienia na konferencjach naukowych,
    - nagrody i wyróżnienia w konkursach o zasięgu międzynarodowym,
    - aktywny udział w pracach w kole naukowym,
  - b) artystyczne:
    - nagrody w konkursach o zasięgu krajowym lub międzynarodowym,
    - udział w projektach artystycznych prowadzonych przez uczelnię lub we współpracy z innym ośrodkiem akademickim lub kulturalnym,
    - autorstwo lub współautorstwo patentu lub wzoru użytkowego,
    - autorstwo lub współautorstwo dzieła artystycznego, w tym plastyczne, muzyczne, teatralne, o krajowym lub międzynarodowym znaczeniu.
3. Udział w programach międzynarodowych realizowanych w ramach międzynarodowej współpracy naukowej lub dydaktycznej między uczelniami;
4. Udział w praktykach zagranicznych.

#### 5. Oświadczenie osoby prowadzącej badania naukowe:

Zapoznałem się z opisem projektu badawczego pt.: <tytuł projektu>. W przypadku zakwalifikowania projektu do realizacji zgadzam się uczestniczyć w wykonaniu projektu na warunkach określonych przez jednostkę naukową. Oświadczam, że zadania badawcze, które planuję wykonać, objęte niniejszym wnioskiem, nie są finansowane i nie planuje się ich finansowania z innego źródła oraz, według mojej wiedzy, zadania badawcze nie naruszają praw osób trzecich. Wyrażam zgodę na zamieszczenie moich danych osobowych zawartych we wniosku w zbiorze danych Ministerstwa Nauki i Szkolnictwa Wyższego oraz na przetwarzanie tych danych zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926, z późn. zm.).

.....  
(miejscowość i data)

.....  
(podpis osoby prowadzącej badania)

.....  
(podpis opiekuna naukowego)

#### D. OPIS PROJEKTU

1. Cel naukowy
2. Metodyka i opis badań
3. Charakterystyka końcowego wyniku

#### E. HARMONOGRAM WYKONANIA PROJEKTU BADAWCZEGO - PLAN ZADAŃ

| Lp. | Nazwa zadania badawczego | Przewidywane koszty zadania (zł) | Planowany czas trwania (miesiące) |
|-----|--------------------------|----------------------------------|-----------------------------------|
| 1   | 2                        | 4                                | 5                                 |
| 1.  |                          |                                  |                                   |

#### F. KOSZTORYS PROJEKTU BADAWCZEGO

1. Poszczególne pozycje kosztorysu w cenach bieżących (zł)

| Pozycja   | Rok 2011 | Rok 2012 | Rok 2013 | Rok 20.. | Razem |
|---|----------|----------|----------|----------|-------|
| 1   | 2        | 3        | 4        |          | 5     |
| Koszty bezpośrednie realizacji projektu, w tym: |          |          |          |          |       |
| - wynagrodzenia wraz z pochodnymi               |          |          |          |          |       |
| - inne koszty bezpośrednie, w tym:              |          |          |          |          |       |
| - koszty usług obcych                           |          |          |          |          |       |
| Koszty pośrednie                                |          |          |          |          |       |
| Koszty realizacji projektu ogółem               |          |          |          |          |       |

2. Kalkulacja poszczególnych pozycji kosztorysu:

- 1) wynagrodzenia wraz z pochodnymi;  
liczba miesięcy pobierania wynagrodzenia przez prowadzącego ( jeśli pobiera)  
kwota przeznaczona na wynagrodzenia pracowników pomocniczych ( jeśli występują)  
kwota miesięczna wynagrodzenia prowadzącego badania nie mniejsza niż 2500 zł
- 2) opis planowanej do zakupu lub wytworzenia aparatury naukowo-badawczej;  
(podać nazwę zakupu, planowany przewidywany koszt, planowany miesiąc zakupu lub wytworzenia  
liczony od rozpoczęcia realizacji projektu oraz merytoryczne uzasadnienie)
- 3) uzasadnienie wysokości planowanych innych kosztów realizacji projektu (wymienić rodzaj kosztów,  
wysokość oraz ich powiązanie z planem zadań projektu, uzasadnienie zlecenia realizacji zadań  
harmonogramu innym podmiotom).

#### G. OŚWIADCZENIA KIEROWNIKA JEDNOSTKI NAUKOWEJ

1. Oświadczam, że zapoznałem się z wnioskiem o finansowanie projektu badawczego.
2. W przypadku przyjęcia projektu badawczego pt.: <tytuł projektu>. do finansowania jednostka naukowa zobowiązuje się do:
  - 1) włączenia projektu do planu zadaniowo-finansowego jednostki;
  - 2) udostępnienia pomieszczeń, aparatury i obsługi administracyjno-finansowej;
  - 3) zatrudnienia pracowników niezbędnych do realizacji projektu na podstawie uzgodnionej z wykonawcami projektu formy zatrudnienia (mianowanie, umowa o pracę, umowa o dzieło, umowa zlecenia);
  - 4) sprawowania nadzoru nad realizacją projektu i prawidłowością wydatkowania środków finansowych.
3. Oświadczam, że jednostka nie może zapewnić dostępu do urządzeń wymienionych w wykazie aparatury zawartym kalkulacji poszczególnych pozycji kosztorysu
4. Oświadczam, że zgodnie z moją wiedzą przygotowany wniosek o finansowanie projektu badawczego nie narusza praw osób trzecich.
5. Oświadczenia związane z komisjami bio- i etycznymi, organizmami genetycznie modyfikowanymi i terenami chronionymi
6. Informacje o osobie odpowiedzialnej za sporządzenie wniosku:
  - 1) imię i nazwisko;
  - 2) numery telefonów (preferowany komórkowy), e-mail.
7. Załączniki
  - dyplom lub zaświadczenie z uczelni o ukończeniu III roku studiów
  - zaświadczenie (certyfikat) językowy
  - opinia opiekuna naukowego
  - ankieta dorobku naukowego opiekuna naukowego
  - dokumenty potwierdzające osiągnięcia naukowe lub artystyczne
  - inne niż wymienione
8. Osoba odpowiedzialna za sporządzenie wniosku (imię, nazwisko, telefony, meil)

:

(miejsce, data)

|                   |  |                             |                          |
|-------------------|--|-----------------------------|--------------------------|
| pieczęć jednostki | Osoba upoważniona do reprezentowania jednostki | Główny księgowy/<br>Kwestor | Osoba prowadząca badania |
|                   | podpis i pieczęć                               | podpis i pieczęć            | podpis                   |